



ROMÂNIA
JUDEȚUL COVASNA
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI BODOC



HOTĂRÂRE

privind stabilirea impozitelor și taxelor locale pentru anul 2023

Consiliul local al comunei Bodoc, județul Covasna;

Intrunit în ședință publică extraordinară din data de 27 decembrie 2022;

Analizând proiectul de hotărâre și referatul de aprobare a primarului comunei Bodoc privind necesitatea și oportunitatea stabilirii impozitelor și taxelor locale pentru anul 2023 ;

Văzând rapoartele compartimentului de contabilitate, a comisiei de specialitate buget-finanțe, avizul secretarului comunei Bodoc ;

Având în vedere prevederile art. 7 din Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată, precum și faptul, că în perioada publicării în cotidianul "Observatorul de Covasna "și afișării la sediul primăriei nu au fost înregistrate propuneri, sugestii sau opinii în legătură cu proiectul de hotărâre;

În baza prevederilor:

- Hotărârii Consiliului Local al comunei Bodoc nr.81/2006 privind regulamentul de aplicare a taxelor speciale, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârii Consiliului Local al comunei Bodoc nr.29/19.04.2022 privind aprobarea indexării cu rata inflației a impozitelor și taxelor locale care constau într-o anumită sumă în lei sau care sunt stabilite pe baza unei anumite sume în lei;
- art.16 alin.(2), art.20 alin.(1), lit.b, art. 27 și art.30 din Legea nr.273/2006 privind finanțele publice locale, cu completările și modificările ulterioare,
- Titlul IX – impozitele și taxele locale din Legea nr.227/2015 privind Codul Fiscal, cu modificările și completările ulterioare;
- Art. 456 alin.(2), lit.r,s) și alin. (4) ,art. 457 alin.(1), art. 458 alin.(1) și (2), art. 460 alin. (1), alin (10) și alin.(2), art. 462 alin.(2), art. 464 alin. (4) art.465 alin. (2) , alin.(7) și alin.(9) art. 467 alin.(2), art. 470, art.472 (2), art. 474, art.475, art. 477, art.478,art.481,art.484, art.486, art. 491 ^1, 491 alin.(2),art. 493 din Legea nr. 227/2015 – Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare,

Art.2. Se stabileste cotele impozitelor/taxelor pentru anul 2023 după cum urmează:

- a) cota prevăzută la art.457 alin.(1) din Legea nr.227/2015 privind Codul fiscal, impozit pentru clădirile rezidențiale și clădirile-anexă în cazul persoanelor fizice se stabilește la 0,1%;
- b) cota prevăzută la art.458 alin.(1) din Legea nr.227/2015 privind Codul fiscal, impozit pentru clădirile nerezidențiale în cazul persoanelor fizice, se stabilește la 1,0%;
- c) cota prevăzută la art.460 alin.(1) din Legea nr.227/2015 privind Codul fiscal, impozit/taxă pentru clădirile rezidențiale în cazul persoanelor juridice, se stabilește la 0,2%;
- d) cota prevăzută la art.460 alin.(2) din Legea nr.227/2015 privind Codul fiscal, impozit/taxă pentru clădirile nerezidențiale în cazul persoanelor juridice, se stabilește la 1,3%;

Art.3(1) În cazul contribuabililor persoane fizice și juridice, pentru plata cu anticipație, a impozitului pe clădiri, a impozitului pe teren și a impozitului pe mijloacele de transport, datorat pe întregul an, până la data de 31.ianuarie 2023 se acordă o bonificație de 9,90 %, pentru perioada 01 februarie 2023-28 februarie 2023 se acordă o bonificație de 7%, iar pentru perioada 01 martie - 31 martie 2023 se acordă o bonificație de 5%.
(2) Bonificația se acordă contribuabililor care la data plății impozitelor nu figurează cu obligații restante față de bugetul local, precum și contribuabililor persoane fizice și juridice care se află în procedura de prevenire a insolvenței sau în procedura insolvenței reglementată de legislația aplicabilă în domeniu, cu condiția ca obligațiile restante să fie cuprinse în planul de rambursare sau programul de plată al creanțelor din Planul de redresare sau Planul de reorganizare, după caz.

Art.4.(1) Se acordă scutirea impozitului/taxei pe clădiri, datorate pentru:

- a) clădirile utilizate pentru furnizarea de servicii sociale de către organizații neguvernamentale și întreprinderi sociale ca furnizori de servicii sociale;
- b) clădirile utilizate de organizații nonprofit folosite exclusiv pentru activitățile fără scop lucrativ;
- c) clădirile deținute de asociațiile de dezvoltare intercomunitară.
- d) clădirile folosite pentru desfășurarea de activități sportive, inclusiv clădirile care asigură funcționarea bazelor sportive.

(2) Scutirea sau reducerea de la plata impozitului/taxei, stabilită conform alin.(1), se aplică începând cu data de 1 ianuarie a anului următor celui în care persoana depune documentele justificative.

(3) Scutirea sau reducerea de la plata impozitului/taxei pentru clădirile prevăzute la alin. (2) lit. d) se aplică pentru toate clădirile de pe raza unității administrativ-teritoriale, indiferent de proprietarul acestora.

(4) Impozitul pe clădirile aflate în proprietatea persoanelor fizice și juridice care sunt utilizate pentru prestarea de servicii turistice cu caracter sezonier, pe o durată de cel mult 6 luni în cursul unui an calendaristic, se reduce cu

- Art.40 și art.41 din OG nr. 80/2013 privind taxele judiciare de timbru , cu modificările și completările ulterioare,
 - art.266 alin.(5)-(7) din Legea nr.207/2015 privind Codul de procedură fiscală ,cu modificările și completările ulterioare;
 - OG nr.2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, cu modificările și completările ulterioare,
 - art.26-27 din Legea serviciului de salubritate a localităților nr.101/2006, republicată,cu modificările și completările ulterioare;
 - art.42 alin.(1) lit.c.) din Legea nr.51/2006 privind serviciile comunitare de utilități publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare,
- În temeiul prevederilor art. 87 alin.(3) ,129 alin. (2) lit. b) și alin. (4) lit. c), art. 139 alin. (3) lit. c) și art. 196 alin. (1) lit. a) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

Consiliul Local al Comunei Bodoc adoptă prezenta hotărâre :

Art.1. (1) Aprobă impozitul pentru autovehicule de transport marfă cu masă totală autorizată egală sau mai mare de 12 tone și combinații de autovehicule, un autovehicul articulat sau tren rutier, de transport marfă cu masă totală maximă autorizată egală sau mai mare de 12 tone indexate conform art. 491¹ din Legea nr. 227/2005 privind codul fiscal , cu modificările și completările ulterioare, care se vor aplica pe teritoriul comunei Bodoc cu data de 01.01.2023 , conform **anexei nr.1** care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

(2) Aprobă impozitele și taxele locale pentru anul 2023 conform **anexei nr.2** care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

(3) Aprobă Regulamentul de impunere și percepere a taxei speciale pentru activitatea de informare și consultare a publicului în vederea elaborării sau revizuirii planurilor urbanistice zonale (PUZ) și a planurilor urbanistice de detaliu (PUD), precum și a taxei speciale de salubritate pe anul 2023 conform **anexei nr.3** care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

(4) Aprobă procedura de calculare și de plată, precum și unele reguli aplicate la "alte taxe locale" pentru taxele aprobate la cap.VIII "Alte taxe locale" din anexa nr.1 al acestei hotărâri, conform **anexei nr.4**, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

(5) Aprobă procedura de eliberare/vizare anuală a autorizației privind desfașurarea activităților prevăzute de art.475 alin.(3) din Legea nr.227/2015,cu modificările și completările ulterioare și care se emite de către primarul comunei Bodoc în baza art.475 alin.(5) din Codul fiscal, conform **anexei nr.5**, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

(6) Aprobă modelul autorizației privind desfașurarea activităților prevăzute de art.475 alin.(3) din Legea nr.227/2015,cu modificările și completările ulterioare și care se emite de către primarul comunei Bodoc în baza art.475 alin.(5) din Codul fiscal, conform **anexei nr.6**, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

50%. Reducerea se aplică în anul fiscal următor celui în care este îndeplinită această condiție.

Art.5. Aprobă anularea creanțelor fiscale restante, aflate în sold la data de 31.12.2022, datorate bugetului local al comunei Bodoc, cu valoare mai mică sau egală cu 20 lei, în cazul contribuabililor care la data de 31.12.2022 nu figurează în evidențele fiscale ale Primăriei comunei Bodoc cu bunuri și/sau venituri urmăribile.

Art.6. Se aprobă încadrarea în zone a terenurilor situate în extravilanul comunei Bodoc pentru anul 2023, conform **anexei nr.7** care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.7. Prezenta hotărâre se comunică Prefectului județului Covasna în vederea exercitării controlului cu privire la legalitate și se aduce la cunoștință publică prin publicare și afișare prin grija Primarului comunei Bodoc, iar cu executarea prevederilor prezentei hotărâri se încredințează compartimentul financiar-contabil, impozite și taxe locale din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Bodoc.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,

Contrasemnează,

Bodoc, 27 decembrie 2022.

Nr. 92



ROMÂNIA
JUDEȚUL COVASNA
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI BODOC



ANEXA NR.1 LA H.C.L. NR. 92 /2022

**IMPOZITUL PENTRU AUTOVEHICULE DE TRANSPORT MARFĂ CU MASA AUTORIZATĂ EGALĂ SAU MAI MARE DE 12 TONE
ȘI COMBINAȚII DE AUTOVEHICULE, UN ATOVEHICUL ARTICULAT SAU TREN RUTIER DE TRANSPORT MARFĂ, CU MASĂ TOTALĂ AUTORIZATĂ
EGALĂ SAU MAI MARE DE 12 TONE INDEXATE CONFORM ART. 491¹ DIN LEGEA NR. 227/2015 PRIVIND CODUL FISCAL,
CARE SE APLICA PE TERITORIUL COMUNEI BODOC CU DATA DE 01.01.2023**

B. AUTOVEHICULE DE TRANSPORT MARFĂ CU MASĂ TOTALĂ AUTORIZATĂ EGALĂ SAU MAI MARE DE 12 TONE
Art.470 alin.(5)- Cod fiscal cu mod. aduse de OUG nr.79/2017

		Impozitul (în lei/an) -2023	
Numărul de axe și greutatea brută încărcată maximă admisă		Ax(e) motor(oare) cu sistem de suspensie pneumatică sau echivalente recunoscute	Alte sisteme de suspensie pentru axele motoare
I. Două axe			
1	Masa de cel puțin 12 tone, dar mai mică de 13 tone	0	153
2	Masa de cel puțin 13 tone, dar mai mică de 14 tone	153	426
3	Masa de cel puțin 14 tone, dar mai mică de 15 tone	426	599
4	Masa de cel puțin de 15 tone, dar mai mică de 18 tone	599	1356
5	Masa de cel puțin 18 tone	599	1356

II	3 axe		
	1	Masa de cel puțin 15 tone, dar mai mică de 17 tone	153
	2	Masa de cel puțin 17 tone, dar mai mică de 19 tone	267
	3	Masa de cel puțin 19 tone, dar mai mică de 21 tone	549
	4	Masa de cel puțin 21 tone, dar mai mică de 23 tone	713
	5	Masa de cel puțin 23 tone, dar mai mică de 25 tone	1099
	6	Masa de cel puțin 25 tone, dar mai mică de 26 tone	1099
	7	Masa de cel puțin 26 tone	1099
III	4 axe		
	1	Masa de cel puțin 23 tone, dar mai mică 25 tone	713
	2	Masa de cel puțin 25 tone, dar mai mică de 27 tone	723
	3	Masa de cel puțin 27 tone, dar mai mică de 29 tone	1128
	4	Masa de cel puțin 29 tone, dar mai mică de 31 tone	1792
	5	Masa de cel puțin 31 tone, dar mai mică de 32 tone	1792
	6	Masa de cel puțin 32 tone	1792
			267
			549
			713
			1099
			1707
			1707
			1707
			723
			1128
			1792
			2658
			2658
			2658

C. Combinații de autovehicule, un autovehicul articulat sau tren rutier, de transport marfă cu masă totală maximă autorizată egală sau mai mare de 12 tone

Art.470 alin.(6) Cod fiscal cu mod. aduse de OUG nr.79/2017

Numărul de axe și greutatea brută încărcată maximă admisă		Impozitul (în lei/an)	
		Ax(e) motor(oare) cu sistem de suspensie pneumatică	Alte sisteme de suspensie pentru axele motoare
I.	2+1 axe		

1	Masa de cel puțin 12 tone, dar mai mică de 14 tone	0	0
2	Masa de cel puțin 14 tone, dar mai mică de 16 tone	0	0
3	Masa de cel puțin 16 tone, dar mai mică de 18 tone	0	69
4	Masa de cel puțin 18 tone, dar mai mică de 20 tone	69	158
5	Masa de cel puțin 20 tone, dar mai mică de 22 tone	158	371
6	Masa de cel puțin 22 tone, dar mai mică de 23 tone	371	480
7	Masa de cel puțin 23 tone, dar mai mică de 25 tone	480	866
8	Masa de cel puțin 25 tone, dar mai mică de 28 tone	866	1519
9	Masa de cel puțin 28 tone	866	1519
II 2+2 axe			
1	Masa de cel puțin 23 tone, dar mai mică de 25 tone	148	346
2	Masa de cel puțin 25 tone, dar mai mică de 26 tone	346	569
3	Masa de cel puțin 26 tone, dar mai mică de 28 tone	569	836
4	Masa de cel puțin 28 tone, dar mai mică de 29 tone	836	1010
5	Masa de cel puțin 29 tone, dar mai mică de 31 tone	1010	1658
6	Masa de cel puțin 31 tone, dar mai mică de 33 tone	1658	2301
7	Masa de cel puțin 33 tone, dar mai mică de 36 tone	2301	3494
8	Masa de cel puțin de 36 tone, dar mai mică de 38 tone	2301	3494
9	Masa de cel puțin 38 tone	2301	3494
III 2+3 axe			
1	Masa de cel puțin 36 tone, dar mai mică de 38 tone	1831	2549
2	Masa de cel puțin 38 tone, dar mai mică de 40 tone	2549	3464
3	Masa de cel puțin 40 tone	2549	3464
IV 3+2 axe			
1	Masa de cel puțin 36 tone, dar mai mică de 38 tone	1618	2247

2	Masa de cel puțin 38 tone, dar mai mică de 40 tone	2247	3108
3	Masa de cel puțin 40 tone, dar mai mult de 42 tone	3108	4598
4	Masa de cel puțin 44 tone	3108	4598
V.	3+3 axe		
1	Masa de cel puțin 36 tone, dar mai mică de 38 tone	921	1114
2	Masa de cei puțin 38 tone, dar mai mică de 40 tone	1114	1663
3	Masa de cel puțin 40 tone, dar mai mică de 44 tone	1663	2648
4	Masa de cel puțin 44 tone	1663	2648

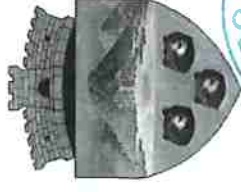
D.Remorci, semiremorci, rulote care nu face parte dintr-o combinatie de autovehicule prevazuta la Cap.III ,lit.C. din prezenta anexa
(Art.470 alin.(7) Cod fiscal)

	Masa totală maximă autorizată	Impozit -lei-
a)	până la 1 tonă inclusiv	9
b)	Peste 1 tonă, dar nu mai mult de 3 tone	40
c)	Peste 3 tone, dar nu mai mult de 5 tone	61
d)	Peste 5 tone	77

*Capacitatea cilindrică sau masa totală maximă autorizată a unui mijloc de transport se stabilește prin cartea de identitate a mijlocului de transport, prin factura de achiziție sau un alt document similar.



ROMÂNIA
JUDEȚUL COVASNA
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI BODOC



ANEXA NR. 2 LA H.C.L. NR. 92/2022



TABLOUL
CUPRIZAND VALORILE IMPOZABILE, IMPOZITELE SI TAXELE LOCALE, ALTE TAXE ASIMILATE ACESTORA CARE SE
APLICA PE TERITORIUL COMUNEI BODOC CU DATA DE 01.01.2023

I.Codul fiscal – titlul IX “Impozite și taxe locale”

CAPITOLUL I. IMPOZITUL PE CLĂDIRI ȘI TAXA PE CLĂDIRI
A.1.VALORILE IMPOZABILE

pe metru pătrat de suprafață construită desfășurată pentru clădirile rezidențiale și clădirilor-anexă aparținând persoanelor fizice
(art. 457 alin.2, alin.6 - Cod Fiscal)

Nr. crt	Tipul clădiri	Valoarea impozabilă lei/mp 2023	Valoarea impozabilă lei/mp 2023	Valoarea impozabilă lei/mp 2023	Valoarea impozabilă lei/mp 2023	Valoarea impozabilă lei/mp 2023	Valoarea impozabilă lei/mp 2023
		cu instalații de apă, canalizare, electrice și încălzire (condiții cumulative)	de apă, canalizare, electrice și încălzire (condiții cumulative) pt.localitatea Bodoc Zona A/ Rang IV	cu instalații de apă, canalizare, electrice și încălzire (condiții cumulative) pt.localitățile Olteni, Zălan Zona A/Rang V	fără instalații de apă, canalizare, electrice sau încălzire	fără instalații de apă, canalizare, electrice sau încălzire pt. localitatea Bodoc Zona A/ Rang IV	fără instalații de apă, canalizare, electrice sau încălzire pt. localitățile Olteni, Zălan Zona A/ Rang V
			Coeficient de corecție =1,05	Coeficient de corecție =1,05			Coeficient de corecție =1,05

A	Clădiri cu cadre din beton armat sau cu pereți exteriori din cărămidă arsă sau din orice alte materiale rezultate în urma unui tratament termic și/sau chimic	1187	1304	1245	712	783	747
B	Clădire cu pereții exteriori din lemn, din piatră naturală, din cărămidă nearsă, din vâlătuci sau din orice alte materiale nesupuse unui tratament termic și/sau chimic	356	391	374	238	261	249
C	Clădire – anexă cu cadre din beton armat sau cu pereți exteriori din cărămidă arsă sau din orice alte materiale rezultate în urma unui tratament termic și/sau chimic	238	261	249	207	227	218
D	Clădire - anexă cu pereți exteriori din lemn, din piatră naturală, din cărămidă nearsă, din vâlătuci sau din orice alte materiale nesupuse unui tratament termic și/sau chimic	149	164	157	89	98	94
E	În cazul contribuabilului care deține la aceeași adresă încăperi amplasate la subsol, demisol și/sau la mansardă, utilizate ca locuință, în oricare dintre tipurile de clădiri prevăzute la lit. A-D	75% din suma care s-ar aplica clădiri	75% din suma care s-ar aplica clădiri	75% din suma care s-ar aplica clădiri	75% din suma care s-ar aplica clădiri	75% din suma care s-ar aplica clădiri	75% din suma care s-ar aplica clădiri

F	În cazul contribuabilului care deține la aceeași adresă încăperi amplasate la subsol, demisol și/sau la mansardă, utilizate în alte scopuri decât cea de locuință, în oricare dintre tipurile de clădiri prevăzute la lit. A-D	50% din suma care s-ar aplica clădiri	50% din suma care s-ar aplica clădiri	50% din suma care s-ar aplica clădiri	50% din suma care s-ar aplica clădiri	50% din suma care s-ar aplica clădiri
---	--	---------------------------------------	---------------------------------------	---------------------------------------	---------------------------------------	---------------------------------------

- Valoarea impozabilă a clădirii, determinată în urma aplicării prevederilor alin. 457(1)-(7) din Codul Fiscal, se reduce în funcție de anul terminării acesteia, după cum urmează (art. 457 alin.8 -Cod Fiscal):

- cu 50%, pentru clădirea care are o vechime de peste 100 de ani la data de 1 ianuarie a anului fiscal de referință;
- cu 30%, pentru clădirea care are o vechime cuprinsă între 50 de ani și 100 de ani inclusiv, la data de 1 ianuarie a anului fiscal de referință;
- cu 10%, pentru clădirea care are o vechime cuprinsă între 30 de ani și 50 de ani inclusiv, la data de 1 ianuarie a anului fiscal de referință.

- **clădire rezidențială** - construcție alcătuită din una sau mai multe camere folosite pentru locuit, cu dependințele, dotările și utilitățile necesare, care satisface cerințele de locuit ale unei persoane sau familii;

- **clădire – anexă** – clădiri situate în afara clădirii de locuit, precum: bucatarii, grajduri, pivnite, camari, patule, magazii, depozite, garaje și altele asemenea;

- **taxa pe clădiri**- Pentru clădirile proprietate publică sau privată a statului ori a unităților administrativ-teritoriale, concesionate, închiriate, date în administrare ori în folosință, după caz, oricăror entități, altele decât cele de drept public, se stabilește taxa pe clădiri, care reprezintă sarcina fiscală a concesionarilor, locatarilor, titularilor dreptului de administrare sau de folosință, după caz, în condiții similare impozitului pe clădiri.

- Pentru clădirile rezidențiale și clădirile-anexa, aflate în proprietatea persoanelor fizice, **impozitul pe clădiri se calculează prin aplicarea unei cote de 0,1% asupra valorii impozabile clădirii**

2. IMPOZITUL PE CLĂDIRILE NEREZIDENȚIALE AFLATE ÎN PROPRIETATEA PERSOANELOR FIZICE

(art.458 alin.1 Cod Fiscal)

- **Clădire nerezidențială** - orice clădire care nu este rezidențială;

- Pentru clădirile nerezidențiale aflate în proprietatea persoanelor fizice impozitul pe clădiri se calculează prin aplicarea unei cote de 1% asupra valorii care poate fi:

a) valoarea rezultată dintr-un raport de evaluare întocmit de un evaluator autorizat în ultimii 5 ani anteriori anului 2023;

b) valoarea finală a lucrărilor de construcții, în cazul clădirilor noi, construite în ultimii 5 ani anteriori anului 2023;

c) valoarea clădirilor care rezultă din actul prin care se transferă dreptul de proprietate, în cazul clădirilor dobândite în ultimii 5 ani anteriori anului 2023;

-Pentru clădirile nerezidențiale aflate în proprietatea persoanelor fizice, utilizate pentru activități din domeniul agricol, impozitul pe clădiri se calculează prin aplicarea unei cote de 0,4% asupra valorii impozabile a clădirii.(art.458 alin.3)

- În cazul în care valoarea clădirii nerezidențiale nu poate fi calculată conform prevederilor de mai sus impozitul se calculează prin aplicarea cotei de 2% asupra valorii impozabile determinate în cazul clădirilor rezidențiale aflate în proprietatea persoanelor fizice.(art.458 alin.4)

3.IMPOZITUL PE CLĂDIRILE MIXTE AFLATE ÎN PROPRIETATEA PERSOANELOR FIZICE

(art.459 Cod Fiscal)

- **clădire cu destinație mixtă** - clădire folosită atât în scop rezidențial, cât și nerezidențial;

(1) În cazul clădirilor cu destinație mixtă aflate în proprietatea persoanelor fizice, impozitul se calculează prin însumarea:

- a) impozitului calculat pentru suprafața folosită în scop rezidențial conform art. 457;
- b) impozitului determinat pentru suprafața folosită în scop nerezidențial, indicată prin declarație pe propria răspundere, și cu condiția ca cheltuielile cu utilitățile să nu fie înregistrate în sarcina persoanei care desfășoară activitatea economică, prin aplicarea cotei stabilite conform art. 458 asupra valorii impozabile stabilite conform art. 457, fără a fi necesară stabilirea valorii prin depunerea documentelor prevăzute la art. 458 alin. (1).

(1) Pentru **clădirile rezidențiale** aflate în proprietatea sau deținute de persoanele juridice, impozitul/taxa pe clădiri se calculează prin aplicarea unei cote de **0,2%** asupra valorii impozabile a clădirii.(art. 460 alin.1)

(2) Pentru **clădirile nerezidențiale** aflate în proprietatea sau deținute de persoanele juridice, impozitul/taxa pe clădiri se calculează prin aplicarea unei cote de **1,3%**, asupra valorii impozabile a clădirii.(art.460 alin.2)

(3) Pentru **clădirile nerezidențiale** aflate în proprietatea sau deținute de persoanele juridice, utilizate pentru **activități din domeniul agricol**, impozitul/taxa pe clădiri se calculează prin aplicarea unei cote de **0,4%** asupra valorii impozabile a clădirii.(art.460 alin.3)

(4) În cazul **clădirilor cu destinație mixtă** aflate în proprietatea persoanelor juridice, impozitul se determină prin însumarea impozitului calculat pentru suprafața folosită în scop rezidențial conform alin. (1), cu impozitul calculat pentru suprafața folosită în scop nerezidențial, conform alin. (2) sau (3).

(5) Pentru stabilirea impozitului/taxei pe clădiri, valoarea impozabilă a clădirilor aflate în proprietatea persoanelor juridice este valoarea de la 31 decembrie a anului anterior celui pentru care se datorează impozitul/taxa și poate fi:

- a) ultima valoare impozabilă înregistrată în evidențele organului fiscal;
- b) valoarea rezultată dintr-un raport de evaluare întocmit de un evaluator autorizat în conformitate cu standardele de evaluare a bunurilor aflate în vigoare la data evaluării;
- c) valoarea finală a lucrărilor de construcții, în cazul clădirilor noi, construite în cursul anului fiscal anterior;
- d) valoarea clădirilor care rezultă din actul prin care se transferă dreptul de proprietate, în cazul clădirilor dobândite în cursul anului fiscal anterior;
- e) în cazul clădirilor care sunt finanțate în baza unui contract de leasing financiar, valoarea rezultată dintr-un raport de evaluare întocmit de un evaluator autorizat în conformitate cu standardele de evaluare a bunurilor aflate în vigoare la data evaluării;
- f) în cazul clădirilor pentru care se datorează taxa pe clădiri, valoarea înscrisă în contabilitatea proprietarului clădirii și comunicată concesionarului, locatarului, titularului dreptului de administrare sau de folosință, după caz.
- (6) Valoarea impozabilă a clădirii se actualizează o dată la 5 ani pe baza unui raport de evaluare a clădirii întocmit de un evaluator autorizat în conformitate cu standardele de evaluare a bunurilor aflate în vigoare la data evaluării, deus la organul fiscal local până la primul termen de plată din anul de referință.
- (7) Prevederile alin. (6) nu se aplică în cazul clădirilor care aparțin persoanelor față de care a fost pronunțată o hotărâre definitivă de declanșare a procedurii falimentului.

(8) Prevederile alin. (6) nu se aplică în cazul clădirilor care sunt scutite de plata impozitului/taxei pe clădiri potrivit art. 456 alin. (1) din Codul Fiscal.

(10) În cazul în care proprietarul clădirii pentru care se datorează taxa pe clădiri nu a actualizat valoarea impozabilă în ultimii 5 ani anteriori anului de referință, diferența de taxă față de cea stabilită conform alin. (1) sau (2), după caz, va fi datorată de proprietarul clădirii.

CAPITOLUL II. IMPOZITUL ȘI TAXA PE TEREN

A.IMPOZITUL/TAXA PE TERENURILE AMPLASATE ÎN INTRAVILAN

A.1.Teren amplasat în intravilan, înregistrat în registrul agricol la categoria de folosință terenuri cu construcții, impozitul/taxa pe teren se stabilește prin înmulțirea suprafeței terenului, exprimată în hectare cu suma corespunzătoare prevăzută în următorul tabel: (art.465 alin.2 –Cod Fiscal, cu modificările aduse de Legea nr.196/2017)							
Zona în cadrul localității	Nivelurile impozitului/taxei, pe ranguri de localități -lei/ha-						
A	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="text-align: center;">IV</td> <td style="text-align: center;">V</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">Localitatea BODOC</td> <td style="text-align: center;">Localitățile Olteni , Zălan</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">1068</td> <td style="text-align: center;">950</td> </tr> </table>	IV	V	Localitatea BODOC	Localitățile Olteni , Zălan	1068	950
IV	V						
Localitatea BODOC	Localitățile Olteni , Zălan						
1068	950						

**A.2. Teren amplasat în intravilan, înregistrat în registrul agricol la altă categorie de folosință decât cea de terenuri cu construcții, impozitul/taxa pe teren se stabilește prin înmulțirea suprafeței terenului, exprimată în hectare , cu suma corespunzătoare prevăzută la punctul A.1. al Cap.II, iar acest rezultat se înmulțește cu coeficientul de corecție corespunzător prevăzut în următorul tabel:
(Art.465 alin.3, 4,5- Cod fiscal cu modificările aduse de Legea nr.196/2017)**

Nr. crt.	Zona/A Categorie de folosință	LOCALITATE		-lei/ha-
		BODOC Rang IV Coef.corectie 1,10	OLTENI Rang V Coef. Corectie 1,0	
1	Teren arabil	36	33	33
2	Pășune	27	25	25
3	Fâneață	27	25	25
4	Vie	61	55	55

5	Livadă	71	64	64
6	Pădure sau alt teren cu vegetație forestieră	36	33	33
7	Teren cu ape	20	18	18
8	Drumuri și căi ferate	x	x	x
9	Teren neproductiv	x	x	x

A.3. Ca excepție de la prevederile art.465 alin. (3)-(5) în cazul contribuabililor persoane juridice, pentru terenul amplasat în intravilan, înregistrat în registrul agricol la altă categorie de folosință decât cea de terenuri cu construcții, impozitul/taxa pe teren se calculează conform prevederilor art.465 alin. (7) din Codul Fiscal numai dacă îndeplinesc, cumulativ, următoarele condiții:

a) au prevăzut în statut, ca obiect de activitate, agricultură;

b) au înregistrate în evidența contabilă, pentru anul fiscal respectiv, venituri și cheltuieli din desfășurarea obiectului de activitate prevăzut la lit. a).

B.IMPOZITUL/TAXA PE TERENURILE AMPLASATE ÎN EXTRAVILAN

NR. CRT.	CATEGORIA DE FOLOSINTA A TERENULUI	ZONA LOCALITATEA				ZĂLAN COEFICIENT DE CORECȚIE APLICAT -1,0 lei	
		BODOC COEFICIENT DE CORECȚIE APLICAT -1,10 Lei	OLTENI COEFICIENT DE CORECȚIE APLICAT -1,0 lei	ZONA A	ZONA A*		
1.	Teren cu construcții	ZONA A	39	ZONA A	36	ZONA A	36
2.	Arabil	ZONA A*	67	ZONA A*	60	ZONA A*	60
		ZONA B	64	ZONA B	58	ZONA B	58
3.	Pășune	ZONA A*	36	ZONA A*	33	ZONA A*	33
		ZONA B	34	ZONA B	30	ZONA B	30
4.	Fâneață	ZONA A*	36	ZONA A*	33	ZONA A*	33
		ZONA B	34	ZONA B	30	ZONA B	30
5.	Livadă pe rod, alta decât cea prevăzută la rândul 6.	ZONA A	75	ZONA A	68	ZONA A*	68
6.	Livadă până la intrarea pe rod	ZONA A	-	ZONA A	-	ZONA B	65
		ZONA A	-	ZONA A	-	ZONA A	-

B.1 Teren amplasat în extravilan, impozitul/taxa pe teren se stabilește prin înmușirea suprafeței terenului, cu suma corespunzătoare categorii de folosință prevăzută în tabelul următor și cu coeficientul de corecție corespunzător zonei și rangului localității:
(Art.465 alin.7 + art.457.alin.6 Cod fiscal) lei/ha

7.	Pădure sau alt teren cu vegetație forestieră, cu excepția celui prevăzut în rândul 5	ZONA A* ZONA B* ZONA C* ZONA D*	22 19 16 9	ZONA A* ZONA B* ZONA C* ZONA D*	19 17 15 8	ZONA A* ZONA B* ZONA C* ZONA D*	19 17 15 8
8.	Pădure în vârstă de până la 20 de ani și pădure cu rol de protecție		-		-		-
9.	Teren cu apă, altul decât cel cu amenajări piscicole	ZONA A	7	ZONA A	6	ZONA A -	6
10.	Teren cu amenajări piscicole	ZONA A	44	ZONA A	40	ZONA A	40
11.	Drumuri și căi ferate		-		-		-
12.	Teren neproductiv		-		-		-

* TERENURILE CARE SE ÎNCADREAZĂ ÎN ZONELE A*, B*, C* ȘI D* SUNT CELE PREVĂZUTE ÎN ANEXA NR. 2. la prezenta hotărâre.

2.
 - **Taxa pe teren** se datorează pe perioada valabilității contractului prin care se constituie dreptul de concesiune, închiriere, administrare ori folosință. În cazul contractelor care prevăd perioade mai mici de un an, taxa se datorează proporțional cu intervalul de timp pentru care s-a transmis dreptul de concesiune, închiriere, administrare ori folosință.
 - Persoana care datorează taxa pe teren are obligația să depună o declarație la organul fiscal local în a cărui rază teritorială de competență se află terenul, până la data de 25 a lunii următoare celei în care intră în vigoare contractul prin care se acordă dreptul de concesiune, închiriere, administrare ori folosință, la care anexează o copie a acestui contract.
 - În cazul unei situații care determină modificarea taxei pe teren datorate, persoana care datorează taxa pe teren are obligația să depună o declarație la organul fiscal local în a cărui rază teritorială de competență se află terenul, până la data de 25 a lunii următoare celei în care s-a înregistrat situația respectivă.
3. Declararea terenurilor în scop fiscal nu este condiționată de înregistrarea acestor terenuri la oficiile de cadastru și publicitate imobiliară.
4. Depunerea declarațiilor fiscale reprezintă o obligație și în cazul persoanelor care beneficiază de scutiri sau reduceri de la plata impozitului sau a taxei pe teren.
 - (5) Impozitul pe terenurile aflate în proprietatea persoanelor fizice și juridice care sunt utilizate pentru prestarea de servicii turistice, pe o durată de cel mult 180 de zile consecutive sau cumulate, în cursul unui an calendaristic, se reduce cu 50%. Reducerea se aplică în anul fiscal următor celui în care este îndeplinită această condiție art.463 alin.4.
 - (6) Impozitul pe teren este datorat pentru întregul an fiscal de persoana care are în proprietate terenul la data de 31 decembrie a anului fiscal anterior.
 - (7) În cazul dobândirii unui teren în cursul anului, proprietarul acestuia are obligația să depună o nouă declarație de impunere la organul fiscal local în a cărui rază teritorială de competență se află terenul, în termen de 30 de zile de la data dobândirii, și datorează impozit pe teren începând cu data de 1 ianuarie a anului următor.

(8) În cazul în care dreptul de proprietate asupra unui teren este transmis în cursul unui an fiscal, impozitul este datorat de persoana care deține dreptul de proprietate asupra terenului la data de 31 decembrie a anului fiscal anterior anului în care se înstrăinează.

(9) Dacă încadrarea terenului în funcție de rangul localității și zonă se modifică în cursul unui an sau în cursul anului intervine un eveniment care conduce la modificarea impozitului pe teren, impozitul se calculează conform noii situații începând cu data de 1 ianuarie a anului următor.

(10) În cazul modificării categoriei de folosință a terenului, proprietarul acestuia are obligația să depună o nouă declarație de impunere la organul fiscal local în a cărui rază teritorială de competență se află terenul, în termen de 30 de zile de la data modificării folosinței, și datorează impozitul pe teren conform noii situații începând cu data de 1 ianuarie a anului următor.

(11) În cazul terenurilor la care se constată diferențe între suprafețele înscrise în actele de proprietate și situația reală rezultată din măsurătorile executate în condițiile Legii nr. 7/1996, republicată, cu modificările și completările ulterioare, pentru determinarea sarcinii fiscale se au în vedere suprafețele care corespund situației reale, dovedite prin lucrări de cadastru. Datele rezultate din lucrările de cadastru se înscriu în evidențele fiscale, în registrul agricol, precum și în cartea funciara, iar impozitul se calculează conform noii situații începând cu data de 1 ianuarie a anului următor celui în care se înregistrează lucrarea de cadastru la oficiile de cadastru și publicitate imobiliară, ca anexă la declarația fiscală.

(12) În cazul unui teren care face obiectul unui contract de leasing financiar, pe întreaga durată a acestuia se aplică următoarele reguli:

a) impozitul pe teren se datorează de locatar, începând cu data de 1 ianuarie a anului următor celui în care a fost încheiat contractul;

b) în cazul în care contractul de leasing financiar încetează altfel decât prin ajungerea la scadență, impozitul pe teren se datorează de locator, începând cu data de 1 ianuarie a anului următor celui în care terenul a fost predat locatorului prin încheierea procesului-verbal de predare-primire a bunului sau a altor documente similare care atestă intrarea bunului în posesia locatorului ca urmare a rezilierii contractului de leasing;

c) atât locatorul, cât și locatarul au obligația depunerii declarației fiscale la organul fiscal local în a cărui rază de competență se află terenul, în termen de 30 de zile de la data finalizării contractului de leasing sau a încheierii procesului-verbal de predare a bunului sau a altor documente similare care atestă intrarea bunului în posesia locatorului ca urmare a rezilierii contractului de leasing însoțită de o copie a acestor documente.

CAPITOLUL III. IMPOZITUL PE MIJLOACE DE TRANSPORT

Orice persoană care are în proprietate un mijloc de transport care trebuie înmatriculat/înregistrat în România datorează un impozit anual pentru mijlocul de transport, cu excepția cazurilor prevăzute de Codul Fiscal în care se prevede altfel.

În cazul oricăruia dintre următoarele autovehicule, impozitul pe mijlocul de transport se calculează în funcție de capacitatea cilindrică a acestuia, prin înmulțirea fiecărei grupe de 200 cm³ sau fracțiune din aceasta cu suma corespunzătoare din tabelul următor:

A. MIJLOACELE DE TRANSPORT CU TRACȚIUNE MECANICĂ a) VEHICULE INMATRICULATE (Art.470 alin.2- Cod fiscal)	Impozit lei/an/200 cmc sau fracțiune din aceasta 2023
1. Motociclete, tricicluri, cvadricicluri și autoturisme cu capacitatea cilindrică de până la 1.600 cm, inclusiv	8
2. Motociclete, tricicluri, cvadricicluri cu capacitatea cilindrică de peste 1.600 cmc	9

3. Autoturisme cu capacitatea cilindrică între 1.601 cmc și 2.000 cmc inclusiv	22
3. Autoturisme cu capacitatea cilindrică între 2.001 cmc și 2.600 cmc inclusiv	85
4. Autoturisme cu capacitatea cilindrică între 2601 cmc și 3000 cmc inclusiv	171
5. Autoturisme cu capacitatea cilindrică de peste 3001 cmc	345
6. Autobuze, autocare, microbuze	28
7. Alte vehicule cu tracțiune mecanică cu masa totală maximă autorizată de până la 12 tone inclusiv	35
8. Tractoare înmatriculate	22
b) VEHICULE ÎNREGISTRATE	
1. Vehicule cu capacitate cilindrică:	lei/ 200 cmc
1.1. Vehicule înregistrate cu capacitate cilindrică < 4.800 cmc	4
1.2. Vehicule înregistrate cu capacitate cilindrică > 4.800 cmc	6
2. Vehicule fără capacitate cilindrică evidențiată	178 lei/an

c) În cazul unui ataș, impozitul pe mijlocul de transport este de 50% din taxa pentru motocicletele, motoretele și scuturile respective (Art.470 alin.4- Cod fiscal)

d) În cazul mijloacelor de transport hibride, impozitul se reduce cu 50%, respective (Art.470 alin.3 – Cod fiscal)

B. AUTOVEHICULE DE TRANSPORT MARFĂ CU MASĂ TOTALĂ AUTORIZATĂ EGALĂ SAU MAI MARE DE 12 TONE
 Art.470 alin.(5)- Cod fiscal cu mod. Aduse de OUG nr.79/2017

Numărul de axe și greutatea brută încărcată maximă admisă		Impozitul (în lei/an) -2023	
		Ax(e) motor(oare) cu sistem de suspensie pneumatică sau echivalente recunoscute	Alte sisteme de suspensie pentru axele motoare
I. Două axe			
1	Masa de cel puțin 12 tone, dar mai mică de 13 tone	0	153
2	Masa de cel puțin 13 tone, dar mai mică de 14 tone	153	426
3	Masa de cel puțin 14 tone, dar mai mică de 15 tone	426	599
4	Masa de cel puțin de 15 tone, dar mai mică de 18 tone	599	1356

	5	Masa de cel puțin 18 tone	599	1356
II	3 axe			
	1	Masa de cel puțin 15 tone, dar mai mică de 17 tone	153	267
	2	Masa de cel puțin 17 tone, dar mai mică de 19 tone	267	549
	3	Masa de cel puțin 19 tone, dar mai mică de 21 tone	549	713
	4	Masa de cel puțin 21 tone, dar mai mică de 23 tone	713	1099
	5	Masa de cel puțin 23 tone, dar mai mică de 25 tone	1099	1707
	6	Masa de cel puțin 25 tone, dar mai mică de 26 tone	1099	1707
	7	Masa de cel puțin 26 tone	1099	1707
III	4 axe			
	1	Masa de cel puțin 23 tone, dar mai mică 25 tone	713	723
	2	Masa de cel puțin 25 tone, dar mai mică de 27 tone	723	1128
	3	Masa de cel puțin 27 tone, dar mai mică de 29 tone	1128	1792
	4	Masa de cel puțin 29 tone, dar mai mică de 31 tone	1792	2658
	5	Masa de cel puțin 31 tone, dar mai mică de 32 tone	1792	2658
	6	Masa de cel puțin 32 tone	1792	2658

C. Combinații de autovehicule, un autovehicul articulat sau tren rutier, de transport marfă cu masă totală maximă autorizată egală sau mai mare de 12 tone

Art.470 alin.(6) Cod fiscal cu mod. aduse de OUG nr.79/2017

		Impozitul (în lei/an)	
Numărul de axe și greutatea brută încărcată maximă admisă		Ax(e) motor(oare) cu sistem de suspensie pneumatică	Alte sisteme de suspensie pentru axele motoare
I.	2+1 axe		
	1	Masa de cel puțin 12 tone, dar mai mică de 14 tone	0

2	Masa de cel puțin 14 tone, dar mai mică de 16 tone	0	0
3	Masa de cel puțin 16 tone, dar mai mică de 18 tone	0	69
4	Masa de cel puțin 18 tone, dar mai mică de 20 tone	69	158
5	Masa de cel puțin 20 tone, dar mai mică de 22 tone	158	371
6	Masa de cel puțin 22 tone, dar mai mică de 23 tone	371	480
7	Masa de cel puțin 23 tone, dar mai mică de 25 tone	480	866
8	Masa de cel puțin 25 tone, dar mai mică de 28 tone	866	1519
9	Masa de cel puțin 28 tone	866	1519
II 2+2 axe			
1	Masa de cel puțin 23 tone, dar mai mică de 25 tone	148	346
2	Masa de cel puțin 25 tone, dar mai mică de 26 tone	346	569
3	Masa de cel puțin 26 tone, dar mai mică de 28 tone	569	836
4	Masa de cel puțin 28 tone, dar mai mică de 29 tone	836	1010
5	Masa de cel puțin 29 tone, dar mai mică de 31 tone	1010	1658
6	Masa de cel puțin 31 tone, dar mai mică de 33 tone	1658	2301
7	Masa de cel puțin 33 tone, dar mai mică de 36 tone	2301	3494
8	Masa de cel puțin de 36 tone, dar mai mică de 38 tone	2301	3494
9	Masa de cel puțin 38 tone	2301	3494
III 2+3 axe			
1	Masa de cel puțin 36 tone, dar mai mică de 38 tone	1831	2549
2	Masa de cel puțin 38 tone, dar mai mică de 40 tone	2549	3464
3	Masa de cel puțin 40 tone	2549	3464
IV 3+2 axe			
1	Masa de cel puțin 36 tone, dar mai mică de 38 tone	1618	2247
2	Masa de cel puțin 38 tone, dar mai mică de 40 tone	2247	3108
3	Masa de cel puțin 40 tone, dar mai mult de 42 tone	3108	4598

4	Masa de cel puțin 44 tone	3108	4598
V. 3+3 axe			
1	Masa de cel puțin 36 tone, dar mai mică de 38 tone	921	1114
2	Masa de cei puțin 38 tone, dar mai mică de 40 tone	1114	1663
3	Masa de cel puțin 40 tone, dar mai mică de 44 tone	1663	2648
4	Masa de cel puțin 44 tone	1663	2648

D.Remorci, semiremorci, rulote care nu face parte dintr-o combinatie de autovehicule prevazuta la Cap.III ,lit.C. din prezenta anexa
(Art.470 alin.(7) Cod fiscal)

	Masa totală maximă autorizată	Impozit -lei-	
a) până la 1 tonă inclusiv			9
b) Peste 1 tonă, dar nu mai mult de 3 tone			40
c) Peste 3 tone, dar nu mai mult de 5 tone			61
d) Peste 5 tone			77

*Capacitatea cilindrică sau masa totală maximă autorizată a unui mijloc de transport se stabilește prin cartea de identitate a mijlocului de transport, prin factura de achiziție sau un alt document similar.

E. Impozitul pe mijloacele de transport pe apă (Art.470 alin.(8) Cod fiscal)

	Masa totală maximă autorizată	Impozit -lei-	
1.Luntre, bărci fără motor, folosite pentru pescuit și uz personal			25
2.Bărci fără motor, folosite în alte scopuri			67
3.Bărci cu motor			249
4.Nave de sport și agrement			1187
5.Scutere de apă			249
6.Remorchere și împingătoare:			x

a) până la 500 CP, inclusiv	662
b) peste 500 CP și până la 2000 CP, inclusiv	1079
c) peste 2000 CP și până la 4000 CP, inclusiv	1658
d) peste 4000 CP	2654
7. Vapoare – pentru fiecare 1000 tdw sau fracțiune din acesta	215
8. Ceamuri, șlepuri și barje fluviale:	x
a) cu capacitatea de încărcare până la 1500 de tone, inclusiv	215
b) cu capacitatea de încărcare de peste 1500 de tone și până la 3000 de tone, inclusiv	332
c) cu capacitatea de încărcare de peste 3000 de tone	581

CAPITOLUL IV . TAXA PENTRU ELIBERAREA CERTIFICATELOR, AVIZELOR ȘI AUTORIZAȚIILOR

1. Taxa pentru eliberarea certificatului de urbanism (Art.474 alin.(1) -Cod Fiscal)	-lei-
Suprafața pentru care se obține certificatul de urbanism	X
a) până la 150 mp inclusiv	3
b) între 151 și 250 mp inclusiv	3
c) între 251 și 500 mp inclusiv	4
d) între 501 și 750 mp inclusiv	6
e) între 751 și 1000 mp inclusiv	7
f) peste 1000 mp	7 + 0,005 lei/mp pentru fiecare mp care depășește 1.000 mp

2. Taxa pentru avizarea certificatului de urbanism de către comisia de urbanism și amenajarea teritoriului/primar(art.474 alin.4) 18 lei

3. Taxa pentru eliberarea autorizației de foraje și excavări pentru fiecare mp afectat (art.474 alin.10) 18 lei

- În termen de 30 de zile de la finalizarea fazelor de cercetare și prospectare, contribuabilii au obligația să declare suprafața efectiv afectată de foraje sau excavări, iar în cazul în care aceasta diferă de cea pentru care a fost emisă anterior o autorizație, taxa aferentă se regularizează astfel încât să reflecte suprafața efectiv afectată.

4. Taxa pentru eliberarea autorizației de construcție pentru chioșcuri, tonete, cabine, spații de expunere, situate pe căile și în spații publice, precum și pentru amplasarea corpurilor și a panourilor de afișaj, a firmelor și a reclamelor pentru fiecare mp (art.474 alin.14) 8 lei
5. Taxă eliberarea autorizațiilor privind lucrările de racorduri și bransamente la rețele publice de apă, canalizare, gaze, termice, energie electrică, televiziune prin cablu și telefonie, pentru fiecare racord (art. 474, alin.15 din Codul Fiscal) 16 lei
6. Taxa pentru eliberarea certificatului de nomenclatură stradală și adresă (art.474 alin.16- Cod Fiscal) 9 lei.
7. Taxa eliberarea autorizațiilor sanitare de funcționare -(art.475 alin.1 - Cod Fiscal) 24 lei.
8. Taxă pentru eliberarea atestatului de producător (Legea nr.145/2014 ,art.475 alin.2- Cod Fiscal) 59 lei
9. Taxă pentru eliberarea carnetului de comercializare a produselor din sectorul agricol (Legea nr.145/2014 ,art.475 alin.2- Cod Fiscal) 18 lei
10. Persoanele a căror activitate este înregistrată în grupele CAEN 561 - Restaurante, 563 - Baruri și alte activități de servire a băuturilor și 932 - Alte activități recreative și distractive, potrivit Clasificării activităților din economia națională - CAEN, actualizată prin Ordinul președintelui Institutului Național de Statistică nr. 337/2007 privind actualizarea Clasificării activităților din economia națională - CAEN, datorează bugetului local al comunei Bodoc dacă își desfășoară activitatea pe raza administrativă teritorială a comunei Bodoc, o taxă pentru eliberarea/vizarea anuală a autorizației privind desfășurarea acestor activități, în funcție de suprafața aferentă activităților respective, în sumă de (art. 475 alin.3):
- a) 3.560 lei, pentru o suprafață de până la 500 mp, inclusiv;
 - b) 7.119 lei pentru o suprafață mai mare de 500 mp.
- Autorizația privind desfășurarea activităților prevăzute la cap. IV punct.10 , în cazul în care persoana îndeplinește condițiile prevăzute de lege, se emite de către primarul în a cărui rază de competență se află sediul sau punctul de lucru.

CAPITOLUL V. TAXA PENTRU FOLOSIREA MIJLOACELOR DE RECLAMĂ ȘI PUBLICITATE

- a) cota prevăzută la art.477 alin.(4) și (5) din Legea nr.227/2015 privind Codul fiscal ,taxa pentru servicii de reclamă și publicitate se stabilește la 1%;
- b) în cazul unui afișaj situat în locul în care persoana derulează o activitate economică (art.478 alin.2 lit a) : 37 lei/an/m. sau fracțiune de m.
- c) în cazul oricărui afișaj, panouri sau structură de afișaj pentru reclamă și publicitate (art.478 alin.2 lit.b): 27 lei/an/m sau fracțiune de m

CAPITOLUL VI. IMPOZITUL PE SPECTACOL

- a). pentru spectacolul de teatru, balet, operă, operetă, concert filarmonic sau altă manifestare muzicală, prezentarea unui film la cinematograful, un spectacol de circ sau orice competiție sportivă internă sau internațională cota de impozit de 1% (art.481 alin.2 lit.a)

b) 3% în cazul oricărei altei manifestări artistice ...cât cele enumerate la lit. a). (art.481 alin.20)

CAPITOLUL VII. ALTE TAXE LOCALE

1. Taxa zilnică pentru utilizarea temporară a locurilor publice (art.486 alin.1) 18 lei
2. Taxa pentru îndeplinirea procedurii de divorț pe cale administrativă (art.486 alin.4) 593 lei
3. Taxa pentru eliberarea de copii heliografice de pe planuri cadastrale sau de pe alte asemenea planuri, deținute de consiliile locale 37 lei,
4. Taxă specială pentru servicii de copiat acte (xerox) necesare persoanelor fizice și juridice, în raport cu primăria- 0,50 lei/pagină A4, 1 leu/pagină A3
5. Taxă pentru servicii de copiere, scanare acte din arhiva primăriei, solicitate de persoane fizice și juridice- 5 lei/pagină A4, 11 lei/pagină A3
6. Taxă pentru ocuparea temporară domeniului public și privat:
 - a.) Cu depozitarea de materiale, utilaje, etc.....3 lei/mp/zi,
 - b.) Pentru construcții provizorii.....1 lei/mp/zi.
7. Taxă pentru ocuparea domeniului public pentru organizare de șantier:
 - a.) Pentru ocuparea trotuarelor și a carosabilului.....48 lei/mp/lună,
 - b.) Pentru ocuparea terenurilor virane și spații verzi.....37 lei/mp/lună.
8. Furnizorii de rețele de comunicații electronice vor achita un tarif/taxă reprezentând contravaloarea dreptului de acces (folosință) asupra terenului și spațiilor din clădirile ocupate cu rețele de comunicații electronice, conform regulamentului aprobat prin HCL nr.5/2014, după cum urmează:
 - a.) pentru rețele de comunicații electronice puse pe, deasupra, în sau sub imobilele proprietate publică/privată a comunei: 2 lei/mp/an,
 - b.) pentru spații din clădiri proprietate publică/privată a comunei: 2 lei/mp/an.

CAPITOLUL VIII. TAXE LOCALE SPECIALE *

(Art.484-Cod fiscal)

1. Taxă de salubritate :
 - a.) în cazul prestațiilor de care beneficiază utilizatorii casnici, persoane fizice și asociații de proprietari/locatari, fără contract: 23 lei/pers./lună,
 - b.) în cazul prestațiilor de care beneficiază utilizatorii noncasnici, persoane juridice ,altele decât asociații de proprietari, fără contract : în 503 lei/mc și pe fiecare punct de lucru.
- Taxele speciale se încasează numai de la persoanele fizice și juridice care beneficiază de serviciile oferite de instituția sau serviciul public de interes local, potrivit regulamentului de organizare și funcționare al acestora, sau de la cele care sunt obligate, potrivit legii, să efectueze prestații ce intră în sfera de activitate a acestui tip de serviciu.
2. Tarif pentru utilizarea casei mortuare din localitatea Bodoc si Zalan, aflate in proprietatea comunei Bodoc 59 lei/zi.
3. Taxă specială pentru lucrările executate cu excavatorul 11 lei/m**.
4. Tarif pentru utilizarea sălii de sport 95 lei/ora.
4. Tarif pentru utilizarea sălii din cadrul Căminului Cultural: - acțiuni culturale,serbări, intruniri,expoziții 296 lei/zi ***

5. Taxa specială pentru activitatea de informare și consultare a publicului în vederea elaborării sau revizuirii planurilor urbanistice zonale(PUZ) și a planurilor urbanistice de detaliu(PUD) în cuantum de 345 lei/anunt, nu se achită taxă pentru publicarea anunțului pentru inițierea proiectului de hotărâre privind aprobarea PUZ/PUD.

6. Taxă specială pentru servicii de copiere în baza Legii nr. 544/2001 - 0,05% din salariul minim pe economie calculat /per pagină

- Documentele se vor elibera după prezentarea dovadei plății taxelor,
- Serviciile de copiere se pot efectua atât pe suport hârtie, cât și pe suport electronic în format electronic, în funcție de opțiunea solicitantului.
- În cazul serviciului de copiere în format electronic (scanare) documentele se eliberează pe suportul solicitantului (CD, memory stick, floppy etc.), sau documentele se pot transmite prin e-mail dacă mărimea acestora nu depășește 1 Mb.

CAPITOLUL IX .SANCTIUNI

(ART. 493 -Cod Fiscal)

<p>Art. 493 alin.(3) Cod fiscal</p>	<p>-depunerea peste termen a declarațiilor de impunere constitutie contravenție și este prevăzută de Codul fiscal la art. 461 alin. (2), (6), (7), alin. (10) lit. c), alin. (12) și (13), art. 466 alin. (2), (5), alin. (7) lit. c), alin. (9) și (10), art. 471 alin. (2), (4), (5) și alin. (6) lit. b) și c), art. 474 alin. (7) lit. c), alin. (11), art. 478 alin. (5) și art. 483 alin. (2); se sancționează cu amendă de la 82 lei la 327 lei,</p> <p>-nedepunerea declarațiilor de impunere constitutie contravenție și este prevăzută de Codul fiscal la art. 461 alin. (2), (6), (7), alin. (10) lit. c), alin. (12) și (13), art. 466 alin. (2), (5) și alin. (7) lit. c), alin. (9) și (10), art. 471 alin. (2), (4), (5) și alin. (6) lit. b) și c), art. 474 alin. (7) lit. c), alin. (11), art. 478 alin. (5) și art. 483 alin. (2). se sancționează cu amendă de la 325 lei la 816 lei.</p>
<p>Art. 493 alin.(4) Cod fiscal</p>	<p>Încălcarea normelor tehnice privind tipărirea, înregistrarea, vânzarea, evidența și gestionarea, după caz, a abonamentelor și a biletelor de intrare la spectacole constituie contravenție și se sancționează cu amendă de la 380 lei la 1849 lei.</p>
<p>Art. 493 alin.(4¹) Cod fiscal</p>	<p>Necomunicarea informațiilor și a documentelor de relevanță fiscală de către notari,avocați, executori judecătorești, organele de poliție, organele vamale, serviciile publice comunitare pentru regimul permiselor de conducere și înmatriculare a vehiculelor, serviciile publice comunitare pentru eliberarea pașapoartelor simple, serviciile publice comunitare de evidență a persoanelor, precum și orice altă entitate care deține informații sau documente cu privire la bunuri impozabile sau taxabile, după caz, în termen de cel mult 15 zile lucrătoare de la data primirii solicitării, constituie contravenție și se sancționează cu amendă de la 500 lei la 2.500 lei.</p>
<p>Art. 493 alin.(5) Cod fiscal</p>	<p>În cazul persoanelor juridice, limitele minime și maxime ale amenzilor prevăzute de codul fiscal la art 493 alin. (3) și (4) se majorează cu 300%, respectiv .</p>

- Constatarea contravențiilor și aplicarea sancțiunilor se fac de către primar și persoanele împuternicite din cadrul Primăriei comunei Bodoc.
- Contravențiilor prevăzute în prezentul capitol li se aplică dispozițiile Ordonanței Guvernului nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 180/2002, cu modificările și completările ulterioare, inclusive posibilitatea achitării, pe loc sau în termen de cel mult 15 zile de la data încheierii procesului-verbal ori, după caz, de la data comunicării acestuia, a jumătate din minimul amenzii.

REGULAMENT

de impunere și percepere a taxei speciale pentru activitatea de informare și consultare a publicului în vederea elaborării sau revizuirii planurilor urbanistice zonale (PUZ) , a planurilor urbanistice de detaliu (PUD), precum și a taxei de salubritate pe anul 2023

I.Reglementări generale

Art.1. În conformitate cu prevederile art.30 alin.(6) din Legea nr.273/2006 privind finanțele publice locale , cu modificările și completările ulterioare, se prevede că *"Taxele speciale se fac venit la bugetul local și se încasează numai de la persoanele fizice și juridice care beneficiază de serviciile publice locale pentru care s-au instituit taxele respective"*.

II.Categoriile de taxe speciale aplicabile

II.1.Taxa specială pentru activitatea de informare și consultare a publicului în vederea elaborării sau revizuirii planurilor urbanistice zonale (PUZ) , a planurilor urbanistice de detaliu (PUD)

Art.2. În vederea funcționării în bune condiții a serviciilor publice create în interesul persoanelor fizice și juridice prevăzute la alin.(1) se stabilește taxa specială pentru activitatea de informare și consultare a publicului în vederea elaborării sau revizuirii planurilor urbanistice zonale (PUZ) și a planurilor urbanistice de detaliu (PUD) ,care va fi publicat în 2 limbi (lb.română și lb.maghiară),indiferent de etapa pentru care se solicită:

- etapa I-etapa pregătitoare, anunțarea intenției de elaborare,
- etapa II-etapa de documentare și elaborare a studiilor de fundamentare,
- etapa III- etapa elaborării propunerilor ce vor fi supuse procesului de avizare.

Pentru ultima etapă, etapa IV-a propunerii finale, nu se percep taxe speciale, cheltuielile de publicare a anunțurilor prin care vor fi supuse dezbaterii finale proiectele de hotărâri vor fi suportate din bugetul local.

Art.3.Taxa specială prevăzută la art.1. alin.(2) din cadrul acestui regulament este cuprinsă în anexa nr.2 cap.VIII la HCL privind stabilirea impozitelor și taxelor locale pe anul 2023 și va fi adusă la cunoștința publicului prin afișarea hotărârii împreună cu anexele la sediul Primăriei comunei Bodoc. În acest sens secretarul general al comunei va întocmi un proces verbal de afișare.

Art.4.Taxa specială se va încasa prin caseria Primăriei și constituie venit care se utilizează integral pentru finanțarea activităților de informare și consultare a publicului în vederea elaborării sau revizuirii documentațiilor de urbanism.

- b.) persoanele juridice care nu au încheiat contract de prestări servicii cu operatorul serviciilor publice de salubritate în comunei Bodoc,
- c.) persoanele fizice și juridice ale căror contracte au fost denunțate în mod unilateral de către operatorul de servicii publice de salubritate pentru neachitarea contravalorii serviciilor prestate, în termen de 30 de zile calendaristice de la data expirării termenului de plată.

Art.12.(1)În vederea identificării persoanelor fizice, berneficiari ai serviciului public de salubritate, fără încheierea contractului de prestări servicii cu operatorul serviciului, SC TEGA SA, va solicita relații de la compartimentul agricol, respectiv de la compartimentul impozite și taxe din cadrul primăriei comunei Bodoc.

(2)Beneficiar al serviciului de salubritate este orice persoană care are domiciliul, reședința,sediul sau punctul de lucru pe raza administrativ-teritorială al comunei Bodoc.

Art.13.(1)După identificarea persoanelor fizice și juridice, beneficiari al serviciului public de salubritate, fără încheierea contractului de prestări servicii cu operatorul serviciului, SC TEGA SA, va proceda la somarea acestora în vederea încheierii contractului de prestări servicii.

(2)Comunicarea somației va fi îndeplinită de către operatorul de servicii de salubritate cu respectarea procedurilor de comunicare prin poștă,cu confirmare de primire, iar în cazul în care corespondența nu este preluată de destinatar,comunicarea somației va fi îndeplinită prin procedura afișării. În acest din urmă caz agentul va afișa somația la intrarea în imobilul de la domiciliul persoanei somate, întocmind referitor la îndeplinirea procedurii de afișare proces verbal semnat de un martor.

(3)În cazul în care persoanele somate nu se prezintă, în termen de max.30 de zile de la data somării, în vederea semnării contractului, ori refuză semnarea acestuia (refuz consemnat în scris), operatorul de serviciu va comunica compartimentului de impozite și taxe lista cu persoanele cu care nu au perfectat contracte nici în urma somării, în vederea aplicării taxei speciale de salubritate.

(4)În procedura aplicării taxei speciale de salubritate se vor trimite liste cu datele de identificare (nume,prenume/denumie,CNP/CUI/CIF, adresa de domiciliu/sediu social,adresa unității locative/punctului de lucru) ale persoanelor taxabile/de ștergere a debitelor,documentele care atestă îndeplinirea procedurilor de somare.

Art.14.Compartimentul impozite și taxe din cadrul primăriei comunei Bodoc aplică taxa de salubritate pe bază de declarații de impunere, ori din oficiu, în condițiile stabilite prin legislația în vigoare aplicabilă în domeniul taxelor și impozitelor locale, în caz de neprezentare în vederea declarării, nici în urma somației comunicate în acest sens de organul fiscal, ori refuz al declarării bazei de impunere, al cărui model este prevăzut mai în jos.

Art.15.(1).În cazul impunerii din oficiu, la stabilirea taxei de salubritate datorat de persoanele fizice, se vor lua în calcul 4 persoane pentru o unitate locativă, iar în cazul persoanelor juridice, se va aplica taxa specială aprobată prin HCL Bodoc începând cu data de întâi a lunii următoare celei în care a expirat termenul de 30 de zile de la data comunicării somației de către SC TEGA SA, sau data consemnării refuzului de a încheia contract de prestări servicii .

(2) Prin unitate locativă se înțelege unitatea individuală, astfel cum acesta este definită prin Legea locuinței nr.114/1996, cu modificările și completările ulterioare.

(3) Prin punctul de lucru se înțelege sediul secundar al persoanei juridice, unde acesta desfășoară activități economice, indiferent de forma de organizare, ori a persoanelor fizice unde acesta desfășoară activitatea autorizată, indiferent de denumire (sucursală, agenție, reprezentanță, etc.).

Art.16.În cazul persoanelor fizice și juridice ale căror contracte de prestări servicii au fost denunțate în mod unilateral de către operatorul de servicii de salubritate, pentru neachitarea contravalorii serviciilor prestate în termen de 30 de zile calendaristice de la data expirării termenului de plată, prestatorul serviciului de salubritate va proceda la preavizarea beneficiarilor serviciului, conform procedurii de somare descrise mai sus, urmând ca taxa specială de salubritate să se datoreze începând cu data de 1 a lunii următoare datei la care au fost denunțate contractele de prestări servicii.

Art.17.În cazul în care beneficiarii serviciilor publice de salubritate, persoane fizice sau juridice, perfectează contracte de prestări servicii cu operatorul serviciului, ulterior stabilirii obligației de plată al taxei de salubritate, taxa încetează în ultima zi al lunii în care au fost perfectate contractele de prestări servicii, în baza înștiințării în acest sens al compartimentului de impozite și taxe din cadrul primăriei comunei Bodoc de către societatea prestatoare al serviciului public de salubritate.

Art.18.Sumele încasate din taxa de salubritate vor fi utilizate în mod exclusiv pentru acoperirea cheltuielilor de întreținere și funcționare al serviciului public de salubritate pe raza teritorială a comunei Bodoc.

Art.19.Acordul persoanelor fizice și juridice la stabilirea taxei de salubritate se consideră dat ca urmare a necontestării hotărârii consiliului local Bodoc privind impozitele și taxele locale pe anul 2023 și a prezentului Regulament.



**PROCEDURA DE CALCULARE ȘI DE PLATĂ, PRECUM ȘI UNELE REGULI
APPLICATE LA "ALTE TAXE LOCALE" ÎN CONFORMITATE CU ART.486 DIN
CODUL FISCAL AL ROMÂNIEI NR.227/2015, CU MODIFICĂRILE ȘI
COMPLETĂRILE ULTERIOARE**

CAP.I. Alte taxe locale cu privire la utilizarea/ocuparea locurilor publice

(utilizarea temporară a locurilor publice, utilizarea caselor mortuare ocuparea temporară a domeniului public și privat, pentru ocuparea domeniului public pentru organizare de șantier și refacerea domeniului public sau privat)

Art.1. (1) Persoanele fizice și juridice care îndeplinesc condițiile legale pentru activitatea exercitată și care solicită utilizarea temporară a locurilor publice (pentru vânzarea produselor nealimentare), respectiv cei care solicită utilizarea caselor mortuare din satele Bodoc și Zalan, precum și cei care solicită ocuparea temporară a domeniului public și privat pentru depozitarea de materiale, utilaje, pentru construcții provizorii etc., sau doresc executarea unor lucrări de subterane ce se execută pe străzi, trotuare sau alte zone publice, vor depune o cerere în acest scop la sediul primăriei com.Bodoc. După înregistrarea cererii la registratura primăriei, primarul va aproba cererea după care persoana va achita la caseria primăriei taxa aferentă. Referentul de la caseria unității va trece pe cerere nr. și data chitanței care atestă plata taxei de mai sus.

(2) Primarul sau altă persoană împuternicită de primar va asigura predarea-primirea casei mortuare pentru solicitant pentru perioada dorită.

Art.2. (1) Pentru ocuparea temporară a unei suprafețe care aparține domeniului public/privat în vederea depozitării de materiale, utilaje,etc., sau pentru construcții provizorii, sau pentru ocuparea domeniului public (trotuarelor, carosabilului, terenurilor virane ,etc.) pentru organizare de șantier se depune în prealabil o cerere tipizată, conform modelului de mai jos, completată cu datele solicitate, iar consiliul local prin persoanele împuternicite, respectiv primar va aproba/respinge cererea depusă, ținând cont de importanța și zona de încadrare a amplasamentului suprafeței solicitate și dacă prin această ocupare nu vor fi produse daune nici unei persoane fizice/juridice din comună.

(2)Nu pot fi solicitate pentru ocupare temporară acele suprafețe din comună care sunt în rezerva comisiei locale pentru stabilirea dreptului de proprietate privată din com.Bodoc sau pentru care se vor organiza licitații pentru închiriere sau concesionare.

(3)Ordinea ocupării locurilor disponibile dintr-o zonă se face în funcție de nr.de înregistrare a cererilor prin care se solicită autorizarea folosirii unui teren.

(4)Ocuparea efectivă a locurilor publice pentru depozitarea oricăror materiale, utilaje, construcții provizorii etc., în locuri publice sau pentru organizare de șantier se face numai după plata anticipată a taxei aferente perioadei solicitate, la caseria Primăriei com.Bodoc sau prin ordin de plată și numai după obținerea autorizației în acest scop de la Primăria com. Bodoc, al cărui model este prevăzut după cum urmează:

Cerere

pentru ocuparea temporară a unui teren din domeniul public/privat al com.Bodoc

Subsemnatul/a (persoană fizică) _____ cu domiciliul în
(adresa) _____
CNP _____ posesor/poseoare a BI/CI seria ___ nr. _____, sau
subsemnatul/a _____ în calitate de _____ al
(persoană juridică), cu denumirea _____, cu sediul social în
(adresa) _____
_____ CUI _____,

Vă rog să binevoiți a-mi elibera "Acordul privind ocuparea temporară a domeniului
public/privat" pentru amplasarea/depozitarea/organizare de șantier :

Locul _____ amplasării/depozitării/organizării _____ de
șantier _____

Suprafața ocupată _____ mp, situat pe strada

Perioada _____

Orarul de funcționare _____

Mențiuni _____

Anexez prezentei următoarele documente (după caz: copie BI/CI, copie Certificat de
înregistrare fiscală etc.):

Data _____ Semnătura _____

AUTORIZAȚIA

**pentru ocuparea terenurilor cu construcții provizorii/depozitare
de materiale sau pentru organizare de șantier**

Nr _____ din _____

Se autorizează _____
cu domiciliul/sediul în loc. _____ str. _____
nr. _____ jud. _____, având CNP _____ /CUI _____

în baza autorizației de construire nr. _____ eliberat de
_____ pentru

în strada _____ pentru perioada _____
Data _____ PRIMAR
L.S.

(5) Activitățile desfășurate în locurile publice ce se dau în folosință temporară nu pot afecta circulația pietonilor sau autovehiculelor și nu pot fi desfășurate în fața vitrinelor, magazinelor și în spațiile verzi. Prin excepție poate fi acordat dreptul de folosință temporară în fața vitrinelor, cu acordul expres dat de agentul economic, care își desfășoară activități în incinta magazinului în cauză.

(6) Ocuparea domeniului public/privat al comunei Bodoc fără acordul Primăriei și plata taxelor aferente se sancționează, conform HCL nr...../2021 privitoare la aprobarea "Planului de gospodărire a comunei Bodoc",.

(7) Modelul cererii, precum și al autorizației privind efectuarea de săpături pentru lucrările edilitare executate pe domeniul public sau privat al comunei Bodoc este prevăzută după cum urmează:

A.

CEREREA

pentru eliberarea autorizației privind efectuarea de săpături pentru lucrările edilitare executate pe domeniul public sau privat al comunei Bodoc

Subsemnatul/a (persoană fizică) _____ cu domiciliul în (adresa) _____
CNP _____ posesor/posesoare a BI/CI seria _____ nr. _____
sau

subsemnatul/a _____ în calitate de _____ al (persoană juridică), cu denumirea _____, cu sediul social în (adresa) _____

_____ CUI _____

Vă rog să binevoiți a-mi elibera "Autorizație privind efectuarea de săpături" pentru a efectua lucrările de _____

pe teritoriul com. Bodoc, județul Covasna, în zona (str., nr., etc.) _____

_____ nr. _____, în perioada _____, fiind afectat o suprafață de _____ mp.

Anexez următoarele acte (autorizație de construire, plan de situație etc.):

Data _____
Semnătura _____

B.

**AUTORIZAȚIE Nr. ____/_____
privind efectuarea de săpături pentru lucrările edilitare executate
pe domeniul public sau privat al comunei Bodoc**

În urma cererii înregistrate la Primăria comunei Bodoc sub nr. __ din ____ și a
Autorizației de construcție nr. __ din ____ (dacă este cazul), se autorizează _____
_____ cu domiciliul/sediul în loc.
_____ str. _____ nr. _____
să execute lucrări de săpătură pe teritoriul com. Bodoc în zona (str., nr., etc.)
_____ în următoarele

condiții:

-conturul săpăturii se va tăia cu disc de tăiat asfalt/beton, sau

-lucrarea se va executa în perioada: _____

-zona afectată de săpături se va semnaliza corespunzător și obligatoriu cu semnalizări
luminoase pe timpul nopții,

-traseul afectat de săpături se va reface la starea inițială, inclusiv remontarea bordurilor
(dacă este cazul)

-prin data terminării se înțelege refacerea sistemului rutier la starea inițială,

-pentru restricționarea circulației în timpul execuției trebuie să obțineți aprobarea Poliției
din com. Bodoc,

.....

Data _____

**PRIMAR
L.S.**

Art.4.(1)Evidențierea autorizațiilor eliberate în baza art.2 și 3 se va face într-un
registru special întocmit în acest scop.

(2)Nu se acordă nici o bonificație pentru plata cu anticipație a acestor taxe înșirate
mai în sus.

**CAP.II. Alte taxe locale cu privire la copierea actelor (xerox), eliberarea de copii
heliografice de pe planuri cadastrale etc., respectiv pentru îndeplinirea
procedurii de divorț pe cale administrativă**

Art.5.(1)Persoanele care solicită copierea unor acte sau documente, se vor deplasa
la compartimentul de impozite și taxe, unde referentul de la ghișeu va prelua actele care se
vor copia în formatul și nr. de exemplare menționate verbal de către solicitant.

(2)În cazul solicitării eliberării unor copii heliografice de pe planuri cadastrale sau de pe alte asemenea planuri, persoanele în cauză vor depune o cerere la secretarul primăriei com.Bodoc , iar după aprobarea cererii de către d-ul primar, la compartimentul cadastrul și agricol vor fi făcute copiile xerox solicitate.

(3)După efectuarea copiilor solicitate, referentul din cadrul compartimentului de impozite și taxe va calcula taxa aferentă, care se va achita la caseria primăriei pe loc de către solicitant.

(4) După achitarea taxei vor fi înmânate solicitantului copiile solicitate, precum și documentele preluate, după caz.

Art.6.(1)Persoanele care vor să se divorțeze la sediul primăriei com.Bodoc depun o cerere în acest sens la ofițerul de stare civilă al comunei , după care se deplasează la caseria primăriei și achită taxa pentru îndeplinirea procedurii de divorț pe cale administrative nr. si data chitanței se va scrie de către ofițerul de stare civilă pe cererea depusă ,după care se vor începe demersurile ce se impun conform legii.

(2)În cazul în care nu se va emite certificatul de divorț din diferite motive (împăcare, deces etc.) taxa achitată nu se restituie.

CAP.III.Alte taxe locale reprezentând contravaloarea dreptului de acces asupra terenurilor și spațiilor din clădirile ocupate cu rețelele de comunicații electronice

Art.7.Procedura de stabilire a tarifelor/taxelor reprezentând contravaloarea dreptului de acces (folosință) asupra terenurilor și spațiilor din clădirile ocupate cu rețelele de comunicații electronice este reglementată prin H.C.L nr.5/2014 cu privire la aprobarea Regulamentului privind condițiile în care se realizează accesul pe proprietatea publică sau privată a comunei Bodoc, în vederea instalării, întreținerii, înlocuirii sau mutării rețelelor de comunicații electronice sau a elementelor de infrastructură necesare susținerii acestora, modul de utilizare partajată a elementelor de infrastructură, precum și măsurile privind constituirea de rețele de comunicații electronice,

Art.8.În acest sens furnizorii de rețele de comunicații electronice vor depune o cerere, iar autoritatea de administrație publică locală va publica în termen de 30 de zile de la data primirii cererii condițiile în care se realizează dreptul de acces la acest imobil, precum și documentele pe care solicitantul urmează să le prezinte în conformitate cu prevederile HCL nr.5/2014.

Art.9.După calcularea sumelor datorate de furnizorii de rețele de comunicații electronice se va încheia un contract, al cărui model a fost aprobat prin hotărârea sus amintită.

Art.10.(1)Plata se va face integral la început de an sau în doua rate semestriale până la ultima zi lucrătoare a fiecărui semestru, în contul primariei sau la caseria primăriei com.Bodoc.

(2) În cazul în care solicitantul nu achită sumele datorate la termenele prevăzute, acesta va datora penalități în valoare de 0,1 % din suma datorată pe zi de întârziere, așa cum a fost stabilită prin hotărârea sus menționată.



**PROCEDURA DE ELIBERARE/VIZARE
A AUTORIZATIEI PENTRU DESFASURAREA ACTIVITATILOR PREVAZUTE DE
ART.475 ALIN.(3) DIN LEGEA NR.227/2015 PRIVIND CODUL FISCAL, CU
MODIFICARILE SI COMPLETARILE ULTERIOARE**

Art.1. Autorizatia pentru desfasurarea activitatii se emite de Primarul comunei Bodoc conf.art.475 alin.(5) din Legea nr.227/2015 privind Codul fiscal,cu modificarile si completarile ulterioare, la solicitarea reprezentantilor acestora care au sediul sau punctul de lucru pe teritoriul comunei Bodoc și care desfasoara o activitate care este inregistrata in grupele CAEN: 561 și/sau 563 si /sau 932.

Art.2. Pentru obtinerea autorizatiei mentionate la articolul precedent, reprezentantii societatilor comerciale, persoanelor fizice autorizate, intreprinderilor individuale si intreprinderilor familiale vor depune o documentatie la compartimentul de impozite si taxe din cadrul Primariei comunei Bodoc, compusa din urmatoarele acte:

- a) 1.Cerere tip
- b) 2.Certificat de inregistrare insotit de anexa la certificate de inregistrare-original si copie
- c) 3.Act constitutiv-original si copie (daca e cazul)
- d) 4.Certificat constatator (daca e cazul) pentru fiecare punct de lucru-original si copie
- e) 5.Codul de inregistrare fiscala (C.I.F.) –original si copie
- f) 6.Actul care atesta posesia legala a spatiului destinat structurii de vanzare-punct de lucru (extras CF de data recenta sau/si contract, dua caz)-original si copie
- g) 7.Acorduri/avize/autorizari/licente speciale specifice exercitiului comercial-copie si original
- h) 8.Contract de salubritate,dupa caz-original si copie
- i) 9. Aviz /autorizatie ISU
- j) 9.Dovada achitarii tuturor datoriilor fata de bugetul local
- k) 10.Acordul majoritatii colocarilor, cu acordul obligatoriu al colocarilor direct afectati cu care se invecineaza, pe plan orizontal si vertical, spatial unde functioneaza structura de vanzare
- l) 11.Chitanta reprezentand taxa autorizatiei-copie

Art.3. Autorizatia mentionata la art.1. se elibereaza pe o perioada de cinci ani.

Art.4.(1) Autorizatiile eliberate pe o perioada de cinci ani se vizeaza anual , in cursul lunii ianuarie pentru anul in curs.

(2) Persoanele fizice autorizate, intreprinderile individuale, intreprinderile familiale si societatile comerciale vor achita taxa de eliberare a autorizatiei/ viza la compartimentul impozite si taxe din cadrul primariei comunei Bodoc.

(3) Taxele pentru eliberarea/vizarea anuala a autorizatiilor sunt anuale ,se stabilesc prin hotararea consiliului local si se achita integral,anticipat eliberarii acestora, indiferent de perioada ramasa pana la sfarsitul anului fiscal respectiv.

(4) Mențiunea privind plata acestor taxe se face pe verso-ul autorizațiilor.

(5) Taxele pentru eliberarea autorizațiilor mai sus menționate nu se restituie chiar dacă autorizația de funcționare a fost suspendată sau anulată, după caz.

(6) În cazul pierderii ori degradării autorizației de funcționare, eliberarea unei noi autorizații se face numai după achitarea taxei în condițiile prevăzute la alin.(3) din acest articol.

Art.5. Taxa pentru eliberarea/vizarea anuală a autorizației se datorează bugetului local al comunei Bodoc, numai dacă activitatea se desfășoară pe teritoriul comunei Bodoc.

Art.6. Obiectul de activitate prevăzut în Autorizația eliberată va fi, de la caz la caz, cel menționat în Certificatul de Înregistrare, respectiv Certificatul constatator pentru fiecare punct de lucru.

Art.7.(1) Stabilirea orarului de funcționare este de competența comerciantului, în funcție de specificul activității, locație etc. cu respectarea legislației muncii, reglementărilor legale în vigoare privind liniștea și ordinea publică și în conformitate cu solicitările primăriei com. Bodoc.

(2) Orarul de funcționare se afișează la intrarea în unitate, în mod vizibil din exterior, comerciantul fiind obligat să asigure respectarea acestuia.

Art.8. În situațiile speciale (litigii pe rol, reclamații, etc.) Primarul com. Bodoc poate emite autorizație provizorie de funcționare pe termen limitat.

Art.9. În vederea eliberării, vizării, modificării, completării sau anulării autorizațiilor de funcționare se stabilește următorul circuit al documentelor:

-solicitantul depune cererea tip (Anexa A sau B) și documentația completă se depune la compartimentul impozite și taxe, după care se înregistrează la registratura primăriei com. Bodoc,

-după înregistrarea cererii, documentația se înaintea primarului com. Bodoc în vederea eliberării/vizării/modificării/completării sau anulării autorizației de funcționare

-eliberarea unei noi autorizații de funcționare se emite în termen de 30 de zile de la data depunerii documentației complete. În cazul în care documentația este incompletă sau nu respectă reglementările legale în vigoare, se vor transmite în termenul prevăzut de lege observațiile în scris, solicitantului,

-vizarea anuală/modificarea/completarea/anularea autorizațiilor se face în termen de 5 zile lucrătoare de la data depunerii cererii

-pentru modificarea/completarea/anularea autorizației nu se percep taxe, se va face o mențiune pe spatele autorizației, cu excepția cazului când se solicită anularea autorizației și eliberarea unei noi autorizații

-respingerea cererii de eliberare a autorizației de funcționare se face prin Dispoziția primarului com. Bodoc. Dispoziția poate fi atacată în condițiile Legii contenciosului administrativ nr.554/2004, cu modificările și completările ulterioare.

Art.10. Titularul autorizației este obligat să comunice în termen de 30 de zile primăriei com. Bodoc asupra oricăror modificări ale elementelor din autorizația eliberată.

Art.11. Anexa A și B face parte integrantă din această procedură de eliberare/vizare anuală a autorizațiilor mai sus menționate.



R O M Â N I A
JUDEȚUL COVASNA
PRIMARUL COMUNEI BODOC
www.bodok.ro



527035 Bodoc
Str.Principală, nr.65
Jud.Covasna

Nr.telefon:
Nr.fax:
E-mail :

0267-353447,
0267-353447.
comunabodoc@gmail.com

MODEL

AUTORIZAȚIE

pentru desfasurarea activităților prevazute de art.475 alin.(3) din Legea nr.227/2015
privind Codul Fiscal, cu modificarile si completarile ulterioare

Nr.....din...../...../.....

Denumirea.....

Forma de organizare: societate comerciala, persoana fizica autorizata, intreprindere individuala,
intreprindere familiala, (se trage cu linie cele necorespunzatoare)

cu sediul in localitatea

str.....nr.....bl...ap....., înregistrată la Oficiul Registrului

Comertului..... sub nr.....având nr.C.I.F

Punctul de lucru: localitateastr..... nr.....judetul

Suprafata aferenta activitatii:.....mp, cu nr.incaperi.....

Profilul activitatii.....

Descrierea obiectivului de activitate:.....

Durata valabilitatii autorizatiei.....

PRIMAR,
FODOR István

NOTE:1.Titularul Autorizatiei este obligat sa anunte imediat organul emitent asupra oricaror modificari privind structura, in termen legal.

2.La incetarea activitatii, autorizatia se va depune la registratura Primariei com.Bodoc.

3.Autorizatia nu este transmisibila si nu se admit stersaturi.

4.Nerespectarea prezentei Autorizatii atrage dupa sine sanctionarea potrivit legislatiei in vigoare.



ROMÂNIA
JUDEȚUL COVASNA
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI BODOC



ANEXA NR.7 LA
HOTĂRÂREA NR.92/2022

ÎNCADRAREA ÎN ZONE
A TERENURILOR SITUATE ÎN EXTRAVILANUL COMUNEI BODOC
ANUL 2023

Nr. Crt.	LOCALITATEA	CATEGORIA DE FOLOSINȚĂ A TERENULUI	ZONA	DENUMIREA TOPICĂ A LOCULUI	IDENTIFICAREA CADASTRALĂ
1.	BODOC	ARABIL	A	KERULET	TARLA 78
2.		ARABIL	A	RET	TARLA 80; 81
3.		ARABIL	A	BELMEZO	TARLA 79
4.		ARABIL	A	MIKOLAB	TARLA 82 ; 83
5.		ARABIL	B	Terenurile arabile care nu sunt încadrate in zona A	-
6.		FÂNEȚE	A	RET	TARLA 80; 81
7.			A	BELMEZO	TARLA 79
8.		FÂNEȚE	B	Fânețele care nu sunt încadrate in zona A	-
9.		PĂȘUNE	A	TALOMER	TARLA 72, parcela 958-973, 989-994
10.		PĂȘUNE	B	Pășunile care nu sunt încadrate in zona A	
11.		PĂDURE	A	-	UP VI BODOC, u.a 29-32; 34-35; 50-57; 64-65.,
12.		PĂDURE	B	-	UP VI BODOC, u.a.27-28 UP V u.a 210-220, u.a.229-235,
13.		PADURE	C	-	UP VI BODOC, u.a 25-26; 36; 40-49.
14.		PADURE	D	Pădurile care nu sunt încadrate in zona A,B,C	
15.	OLTENI	ARABIL	A	KETUTKOZE	TARLA 13

16.		ARABIL	A	VARMEGE	TARLA 14
17.		ARABIL	B	Terenurile arabile care nu se încadrează în zona A	-
18.		FÂNEȚE	A	CSIKOSKERT	TARLA 56
19.		FÂNEȚE	B	Fânețele care nu se încadrează în zona A	
20.		PĂȘUNE	A		Tarla 13, parcela 392/1
21.		PĂȘUNE	B	Pășunile care nu sunt încadrate în zona A	
22.		PĂDURE	A	HERECZ, HERECZ ALDULO	UP V BIXAD, u.a.214-219
23.		PĂDURE	B	ZATHURECZKY și altele	UP IV MALNAS BAI, u.a 12-15, UP IV Aita, u.a.18-20, 41-58
24.		PADURE	C	NAGYAVAS ESZOKODAL	UP IV MALNAS BĂI, ua.16-20
25.		PADURE	D	Pădurile care nu sunt încadrate în zona A,B,C	-
26.	ZĂLAN	ARABIL	A	FALUAJA	TARLA 31
27.		ARABIL	B	Terenurile arabile care nu sunt încadrate în zona A	
28.		FÂNEȚE	A	BENCSIK	TARLA 34, 35
29.		FÂNEȚE	B	Fânețele care nu sunt încadrate în zona A	
30.		PĂȘUNE	A		AFLATA INTRE U.A3 ȘI U.A 2
31.		PĂȘUNE	B	Pășunile care nu sunt încadrate în zona A	
32.		LIVADA	A	PAZSINT	TARLA 6
33.		LIVADA	B	Livezile care nu sunt încadrate în zona A	
34.		PĂDURE	A		UP IV.Malnaș –Băi, u.a 3-4
35.		PĂDURE	B		UP IV Malnaș Băi, u.a 1-2, 94, UP IV Aita, u.a.18-20, 41-58
36.		PADURE	C		UP IV Malnas-Băi, u.a 5-8
37.		PADURE	D	Pădurile care nu sunt încadrate în zona A,B,C	